



Sächsisches Amtsblatt

Amtlicher Anzeiger Nr. 8/2021

25. Februar 2021

Inhaltsverzeichnis

Gerichte

Aufgebotsverfahren..... A 114

Zivilgericht..... A 115

Stellenausschreibungen

Gerichte

Aufgebotsverfahren

Amtsgericht Chemnitz **Aktenzeichen: 1 UR II 34/20**

In dem Aufgebotsverfahren zur Kraftloserklärung des Grundschuldbriefes über die im Grundbuch des Amtsgerichts Chemnitz von Chemnitz, Blatt 3832 Flurstücke 1866/K und 2538/A in Abteilung III unter Nummer 11 eingetragenen Grundschuld in Höhe von 50 000,00 Euro, wird der Ausschließungsbeschluss vom 8. Februar 2021 öffentlich zuge-

stellt. Der Beschluss kann in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Chemnitz im Zimmer 2.121 eingesehen werden. Mit dieser öffentlichen Zustellung können Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 10. Februar 2021

Amtsgericht Chemnitz
Mietzner
Rechtspflegerin

Amtsgericht Chemnitz **Aktenzeichen: 1 UR II 50/20**

In dem Aufgebotsverfahren zur Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Sparbuches Nummer DE07 8705 0000 3390 0416 55, ausgestellt von der Sparkasse Chemnitz, Bahnhofstraße 51 in 09111 Chemnitz auf den Namen Roland Umann, zuletzt wohnhaft Chopinstraße 57, 09119 Chemnitz, wird der Ausschließungs-

beschluss vom 10. Februar 2021 öffentlich zugestellt. Der Beschluss kann in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Chemnitz im Zimmer 2.121 eingesehen werden. Mit dieser öffentlichen Zustellung können Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 10. Februar 2021

Amtsgericht Chemnitz
Fischer
Rechtspflegerin

Amtsgericht Chemnitz **Aktenzeichen: 1 UR II 51/20**

In dem Aufgebotsverfahren zur Kraftloserklärung des Grundschuldbriefes über die im Grundbuch des Amtsgerichts Chemnitz von Chemnitz, Blatt 8566 in Abteilung III unter Nummer 6 eingetragenen Grundschuld in Höhe von 80 000,00 DM, wird der Ausschließungsbeschluss vom

10. Februar 2021 öffentlich zugestellt. Der Beschluss kann in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Chemnitz im Zimmer 2.121 eingesehen werden. Mit dieser öffentlichen Zustellung können Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 11. Februar 2021

Amtsgericht Chemnitz
Pfaff
Rechtspflegerin

Zivilgericht

Amtsgericht Hohenstein-Ernstthal
Aktenzeichen: 4 C 621/20

In Sachen Städtische Wohnungsbau- und Verwaltungsgesellschaft Meerane mbH ./ Rutke, J. wg. Zahlung wird an Julia Rutke, Philippstraße 72, 08393 Meerane hiermit das Versäumnisurteil des Amtsgerichts Hohenstein-Ernstthal vom 9. Februar 2021 nach §§ 185, 186 der Zivilprozessordnung öffentlich zugestellt. Das genannte Schriftstück kann in

der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Hohenstein-Ernstthal im Zimmer 133 (Az.: 4 C 621/20) eingesehen werden. Mit diesem Aushang werden die Schriftstücke öffentlich zugestellt. Es können damit Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Hohenstein-Ernstthal, den 9. Februar 2021

Amtsgericht Hohenstein-Ernstthal
Fries
Richter am Amtsgericht

Stellenausschreibungen

Im **Amt für Wirtschaft und Bildung des Landratsamtes Vogtlandkreis** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in der Dienststelle Plauen, eine Vollzeitstelle als

Teamleiterin/Teamleiter Bodenordnung Vogtland-Ost (w/m/d)

im Statusamt nach A13 des Sächsischen Besoldungsgesetzes zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung, Koordinierung und Kontrolle des Teams Bodenordnung Ost
- Durchführung der Verfahren nach dem Landwirtschaftsanpassungsgesetz
- Vorsitzende/Vorsitzender des Vorstandes der Teilnehmergeinschaften Flurbereinigung (§ 3 des Gesetzes zur Ausführung des Flurbereinigungsgesetzes und zur Bestimmung von Zuständigkeiten nach dem Landwirtschaftsanpassungsgesetz)
 - Vorbereitung der zu fassenden Beschlüsse, Leitung der Vorstandssitzungen, Vollzug der Beschlüsse des Vorstandes
 - Federführung für die Neugestaltung des Flurbereinigungsgebietes gemäß dem gesetzlichen Auftrag (§ 2 des Gesetzes zur Ausführung des Flurbereinigungsgesetzes und zur Bestimmung von Zuständigkeiten nach dem Landwirtschaftsanpassungsgesetz)
 - Verantwortliche Leitung der Aufstellung des Plans über die gemeinschaftlichen und öffentlichen Anlagen (Plan, § 41 des Flurbereinigungsgesetzes) der zugewiesenen Teilnehmergeinschaft einschließlich der Aufstellung des Bauaktes mit Gesamtfinanzierung bis zur Genehmigungsreife nach § 41 des Flurbereinigungsgesetzes und der Ausführung des Plans

Anforderungsprofil:

- Beamtin/Beamter der Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsebene des technischen Verwaltungsdiensts (ehemals höherer vermessungstechnischer Verwaltungsdienst) oder

- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsebene des technischen Verwaltungsdiensts (ehemals höherer vermessungstechnischer Verwaltungsdienst) **sowie** Erfüllen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen für die Berufung in ein Beamtenverhältnis (Altersgrenzen für die Berufung, persönliche Voraussetzungen)
 - wünschenswert: mindestens drei Jahre Berufserfahrung in Flurbereinigungsangelegenheiten
- Entscheidungsfähigkeit, Moderations- und Verhandlungskompetenz, Organisationsfähigkeit
- PKW-Führerschein mit entsprechender Fahrpraxis
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Ihre Bewerbung, inklusive aller dafür relevanten Unterlagen, richten Sie bitte bis 18. März 2021 (im Landratsamt eingegangen) an das Büro Landrat, Sachgebiet Personal, des Landratsamtes Vogtlandkreis, Postplatz 5, 08523 Plauen. Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen die aktuellste Regelbeurteilung bei. Wir erbitten weiterhin, sofern Sie keine Beamtin/kein Beamter sind, einen Nachweis der Staatsangehörigkeit sowie ein aktuelles erweitertes Führungszeugnis. Verspätete Bewerbungen können im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt werden.

Das Landratsamt Vogtlandkreis arbeitet mit Interamt, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Onlinebewerbungen sind daher ausdrücklich erwünscht. Von Bewerbungen per Post oder per E-Mail bitten wir abzusehen.

Bei Bewerbungen, die dennoch auf dem Postweg im Landratsamt eingehen, muss ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegen, damit nicht berücksichtigte Bewerbungen/Unterlagen zurückgesendet werden können. Liegt kein Rückumschlag bei, werden die Unterlagen nach drei Monaten vernichtet.

Des Weiteren möchten wir auf unsere datenschutzrechtlichen Informationen nach Artikel 13 Absatz 1 und 2 der Datenschutz-Grundverordnung aufmerksam machen. **Hervorheben wollen wir diesbezüglich, dass Ihre Bewerbung aus datenschutzrechtlichen Gründen erst berücksichtigt werden kann, wenn der Bewerbung eine unterzeichnete Einwilligungserklärung beiliegt.** Sowohl die datenschutzrechtlichen Informationen als auch die Einwilligungserklärung finden Sie unter www.vogtlandkreis.de/karriere.

Wir suchen SIE!

Die **Gemeinde Steinberg** sucht zum nächstmöglichen Termin

eine/n Leiter/in Innere Verwaltung/Kämmerei (m/w/d)

Aufgabenschwerpunkte sind:

- Aufgaben des Fachbediensteten für das Finanzwesen gemäß § 62 der Sächsischen Gemeindeordnung (unter anderem Aufstellung Haushalts- und Finanzplan, Haushaltsüberwachung, Erstellung Jahresrechnung/Bilanz, Vermögens- und Schuldenverwaltung)
- Finanz- und Beteiligungscontrolling, Erstellung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Wahrnehmen der Aufgaben der „Gemeinde als Steuerschuldner“
- Bearbeitung von Fördermittel- und Zuwendungsanträgen
- Beratung des Bürgermeisters und politischer Gremien in allen finanzwirtschaftlich bedeutenden Vorgängen der Gemeinde
- Leitung des Fachbereiches „Innere Verwaltung“ mit den Bereichen Kämmerei, Steuern/Kasse, Kultur/Tourismus, Soziales/Bildung

SIE verfügen über:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Dipl. FH/Bachelor) in der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung oder

in einem wirtschafts- beziehungsweise finanzwissenschaftlichen Bereich

- eine mindestens einjährige Berufserfahrung im öffentlichen Rechnungs- und Haushaltswesen oder in entsprechender Funktion eines Unternehmens in Privatrechtsform
- Teamfähigkeit, eine freundliche und strukturierte Arbeitsweise, sind leistungsfähig und leistungswillig
- einen professionellen und versierten Umgang mit EDV-Technik
- Erfahrungen in der Führung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sind wünschenswert

WIR bieten Ihnen:

- ein unbefristetes und sicheres Arbeitsverhältnis in Vollzeit im öffentlichen Dienst
- tarifliche Entlohnung, Urlaub und Altersvorsorgezulage nach dem TVöD
- alle Vorteile einer kleinen Kommune/Verwaltung
- ein gutes und kollegiales Arbeitsklima

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 15. März 2021 an:

Gemeinde Steinberg
Herrn Bürgermeister Andreas Gruner
Am Bahnhof 3
08237 Steinberg
oder per E-Mail an: andreas.gruner@gde-steinberg.de

Die Landeshauptstadt Dresden ist eine von hoher Lebensqualität, sozialer und kultureller Vielfalt geprägte Großstadt. Ihr Reichtum ist vielfältig: Barocke Baudenkmale und überwältigende Kunstschatze treffen auf eine pulsierende Wissenschaft und Forschung. Die Weite der Elbwiesen, ihre Schlösser und Weinberge beeindrucken zahlreiche Gäste aus dem In- und Ausland. In Dresden, als wachsende Großstadt mit circa 560 000 Einwohnern, lässt es sich nicht nur hervorragend leben und wohnen, sondern auch arbeiten. Als Arbeitgeberin bietet die Landeshauptstadt Dresden ein breites Spektrum unterschiedlicher Einsatzmöglichkeiten und persönlicher Entfaltung. Die Aufgaben sind vielfältig, jeden Tag gilt es, an der Gestaltung der Stadt und ihrer zahlreichen bürgerschaftlichen Anliegen mitzuwirken.

Die Gleichbehandlung aller sich bewerbenden Personen ist uns nicht nur gesetzlicher Auftrag, sondern eine Selbstverständlichkeit.

Im **Straßen- und Tiefbauamt, Abteilung Verkehrssteuerung/Öffentliche Beleuchtung**, ist die Stelle

Gruppenleiter Anlagentechnik II (Lichtsignalanlagen)
(m/w/d)
Chiffre: 66210201

ab 1. Dezember 2021 unbefristet zu besetzen.

Bewerbung bis: 31. März 2021
Arbeitszeit: Vollzeit, 40 Stunden pro Woche
Entgeltgruppe: 10 TVöD-V
Tätigkeitsbereich: Ingenieurinnen und Ingenieure

Was wir bieten

- tarifliches Entgelt plus Jahressonderzahlung
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche im Kalenderjahr (gegebenenfalls Zusatzurlaub aufgrund von Schichtarbeit/Wechselschichtarbeit)
- Möglichkeit des Bildungsurlaubs, Sonderurlaubs
- Freistellung zu bestimmten familiären Anlässen
- Betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes)
- Familienfreundlichkeit (zum Beispiel durch flexible Arbeitszeit)
- umfangreiche Qualifizierungsangebote
- gesundheitsfördernde und -erhaltende Maßnahmen im Rahmen unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Vergünstigungen im Personennahverkehr (Job-Ticket)
- gute Verkehrsanbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Diese Aufgaben erwarten Sie

- organisatorische und fachliche Führung und Anleitung der Beschäftigten der Gruppe

- Vorbereitung, Abstimmung und Umsetzung von Maßnahmen zur Errichtung und Unterhaltung verkehrstechnischer Anlagen, Bestandteilen des Verkehrsmanagementsystems sowie insbesondere Lichtsignalanlagen und deren Nebenanlagen
- kontinuierliche Instandhaltung und Wartung oben angegebener Anlagen
- Anfertigung und Überprüfung der Dokumentation des Anlagenbestandes
- Haushalt, Kosten- und Leistungsrechnung, Statistik

Das bringen Sie mit

- abgeschlossene technisch-ingenieurwissenschaftliche Hochschulbildung, Diplom (FH, BA), Bachelor (FH, BA oder Uni) in der Fachrichtung Elektrotechnik, Elektronik oder vergleichbar
- Führerschein Klasse B
- Höhentauglichkeit bis sechs Meter

Sie sollten darüber hinaus

- Erfahrung in der Betreuung, Überwachung und Organisation von Baustellen, Berufserfahrung auf dem Gebiet der Steuerungs- und Regelungstechnik, idealerweise Kenntnisse über Aufbau und Funktionsweise von Lichtsignalanlagen mitbringen
- über Kenntnisse auf dem Gebiet der Verkehrstechnik, der VOB, VOL, RILSA, DIN 0832, verfügen
- versiert sein beim Lesen von speziellen und komplexen Leitungskarten
- am Rufbereitschaftsdienst teilnehmen
- führungskompetent, kommunikativ und entscheidungsfähig sein
- zusätzlich die Fahrerlaubnis Klasse C1 besitzen

Haben Sie Lust, Ihr Können und Ihre Ideen in der Landeshauptstadt Dresden einzubringen? Erfüllen Sie die Anforderungen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Unterlagen online über bewerberportal.dresden.de. Aus Sicherheitsgründen können nur Anhänge im PDF-Format angenommen werden.

Bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung, des Sächsischen Datenschutzgesetzes und des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes in maschinenlesbarer Form im Personalmanagementsystem gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter: www.dresden.de/stellen.

In der **Stadtverwaltung Pausa-Mühltroff** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die vorerst auf zwei Jahre befristete Stelle eines/r

**Sachgebietsleiters/Sachgebietsleiterin
der Bauverwaltung
(w/m/d)**

in Vollzeit zu besetzen

Aufgabengebiet im Wesentlichen:

- Planung und Überwachung von Neubau- und Instandhaltungsarbeiten für Tief- und Hochbaumaßnahmen
- Verantwortungsbewusste Leitung und Führung des Sachgebietes
- Zusammenarbeit mit beauftragten Planungsbüros und Firmen sowie Überwachung der Leistungserbringung als Bauherrenvertretung
- Ausschreibung/Auftragsvergabe nach VOB/VOL
- Wahrnehmung strategischer Planungsaufgaben (Bebauungspläne et cetera)
- Mitwirkung in den Baugenehmigungsverfahren/Bauordnungsrecht
- Straßenbestandsverzeichnis
- Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln
- Wahrnehmung von Aufgaben der Gewässerunterhaltung
- Budgetplanung und -verantwortung im Zuständigkeitsbereich
- Vertretung des Sachgebietes nach innen und außen,
- Teilnahme an Sitzungen der Gremien

Ihre Voraussetzungen:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Diplom-, Bachelor- oder Masterabschluss) der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als staatlich geprüfte/r Techniker/in (vorzugsweise Bautechniker/in), wünschenswert mit mehrjähriger Praxiserfahrung in einer kommunalen Bauverwaltung
- eigenverantwortliches Arbeiten, Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick, Sozialkompetenz und Belastbarkeit

- umfassende IT-Kenntnisse/sicherer Umgang mit Standard- und Fachsoftware
- fundierte Kenntnisse im Baurecht sowie im allgemeinen Verwaltungsrecht

Unser Angebot:

- Einstellung als Tarifbeschäftigte/r nach TVöD-VKA
- flexible Arbeitszeiten
- betriebliche Altersvorsorge
- Jahressonderzahlung
- bei fachlicher und persönlicher Eignung erfolgt nach der Befristung die Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des Neunten Buches Sozialgesetzbuch sind ebenfalls ausdrücklich willkommen. Ein entsprechender Nachweis der Schwerbehinderung beziehungsweise Gleichstellung ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung bis zum 31. März 2021, bevorzugt per E-Mail, an: buergermeister@stadt-pausa-muehltroff.de oder per Post an:

Stadt Pausa-Mühltroff
Herrn Bürgermeister Pohl
Neumarkt 1
07952 Pausa-Mühltroff

Nicht berücksichtigte Bewerbungen werden nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt. Die datenschutzrechtliche Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird garantiert.

Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Kosten, die im Rahmen des Auswahlverfahrens entstehen, können nicht erstattet werden.

