



Sächsisches Amtsblatt

Amtlicher Anzeiger Nr. 12/2021

25. März 2021

Inhaltsverzeichnis

Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Zweckverbandes Fernwas-
ser Südsachsen über die Haushaltssatzung für das
Wirtschaftsjahr 2021 vom 10. März 2021 A 194

Haushaltssatzung des Zweckverbandes Fernwas-
ser Südsachsen für das Wirtschaftsjahr 2021 vom
10. März 2021 A 194

Gerichte

Aufgebotsverfahren..... A 196

Zivilgericht..... A 197

Stellenausschreibungen

Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Zweckverbandes Fernwasser Südsachsen über die Haushaltssatzung für das Wirtschaftsjahr 2021

Vom 10. März 2021

Der Zweckverband Fernwasser Südsachsen mit Sitz in 09111 Chemnitz, Theresenstraße 13 macht die nachstehende Haushaltssatzung 2021 gemäß § 76 Absatz 3 der Sächsischen Gemeindeordnung in der Fassung der Bekanntmachung vom 9. März 2018 (SächsGVBl. S. 62), die zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 16. Dezember 2020 (SächsGVBl. S. 722) geändert worden ist, bekannt.

Die Landesdirektion Sachsen hat mit Bescheid vom 3. März 2021, Az.: 20-2217/8/14, die genehmigungspflichtigen Teile der Haushaltssatzung rechtsaufsichtlich genehmigt.

Der Wirtschaftsplan zur Haushaltssatzung wird öffentlich ausgelegt. Er kann vom

26. März bis zum 7. April 2021
(außer 27./28. März, 2./3./4./5. April)

jeweils in der Zeit von 8.00 bis 15.00 Uhr im Zimmer 9/10 des Dienstgebäudes Theresenstraße 13 in 09111 Chemnitz kostenlos von jedermann eingesehen werden.

Chemnitz, den 10. März 2021

Zweckverband Fernwasser Südsachsen
Dr. Antonow
Verbandsvorsitzender

Haushaltssatzung des Zweckverbandes Fernwasser Südsachsen für das Wirtschaftsjahr 2021

Vom 10. März 2021

Die Verbandsversammlung hat in ihrer Sitzung am 28. Januar 2021 auf Grund von § 58 des Sächsischen Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit in der Fassung der Bekanntmachung vom 15. April 2019 (SächsGVBl. S. 270) in Verbindung mit § 74 Absatz 1 der Sächsischen Gemeindeordnung in der Fassung der Bekanntmachung vom 9. März 2018 (SächsGVBl. S. 62), die zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 16. Dezember 2020 (SächsGVBl. S. 722) geändert worden ist, folgende Haushaltssatzung (mit Wirtschaftsplan) für das Wirtschaftsjahr 2021 beschlossen:

§ 1

Der Wirtschaftsplan für das Wirtschaftsjahr 2021 wird

| | |
|---------------------------------|-----------------------|
| im Erfolgsplan | |
| mit den Erträgen | 33.629.000 EUR |
| den Aufwendungen | 33.929.000 EUR |
| dem Ergebnis (Jahresfehlbetrag) | 300.000 EUR |
| und im Liquiditätsplan mit | |
| dem Cashflow aus der laufenden | |
| Geschäftstätigkeit | 4.155.000 EUR |

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| dem Cashflow aus der Investitions- | |
| tätigkeit | -7.355.000 EUR |
| dem Cashflow aus der Finanzierungs- | |
| tätigkeit | 3.763.000 EUR |
| festgesetzt. | |

§ 2

| | |
|--|----------------------|
| Kredite für Investitionen und Investi- | |
| onsfördermaßnahmen | |
| werden in Höhe von | 4.000.000 EUR |
| veranschlagt. | |

§ 3

| | |
|---|-----------------------|
| Der Gesamtbetrag der Verpflich- | |
| tungsermächtigungen zur Leistung von | |
| Investitionen und Investitionsfördermaß- | |
| nahmen, der in künftigen Jahren erforder- | |
| lich ist, wird auf | 12.542.000 EUR |
| festgesetzt. | |

§ 4

Der Höchstbetrag der Kassenkredite, der zur rechtzeitigen Leistung von Auszahlungen in Anspruch genommen werden darf, wird auf festgesetzt.

4.000.000 EUR**§ 5**

Die Umlagen zur Deckung des Finanzbedarfs werden für den Erfolgsplan festgesetzt auf:

| | |
|----------------------------|-----------------------|
| Grundumlage Trinkwasser | 21.134.000 EUR |
| Grundumlage Rohwasser | 1.205.000 EUR |
| Arbeitsumlage Trinkwasser | 9.056.974 EUR |
| Arbeitsumlage Rohwasser | 516.854 EUR |
| zusätzliche Verbandsumlage | 0 EUR |

Bei den aufgeführten Beträgen handelt es sich um Nettobeträge. Soweit der Zweckverband Fernwasser Südsachsen Umsatzsteuer abzuführen hat, wird diese gesondert berechnet.

Chemnitz, den 10. März 2021

Zweckverband Fernwasser Südsachsen
Dr. Antonow
Verbandsvorsitzender

Hinweis:

Es wird darauf hingewiesen, dass Satzungen, die unter Verletzung von Verfahrens- und Formvorschriften zustande gekommen sind, gemäß § 47 Absatz 2 Satz 1, § 5 Absatz 3 Satz 1 des Sächsischen Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit in Verbindung mit § 4 Absatz 4 Satz 1 der Sächsischen Gemeindeordnung ein Jahr nach ihrer Bekanntmachung als von Anfang an gültig zustande gekommen gelten. Dies gilt nicht, wenn

1. die Ausfertigung dieser Satzung nicht oder fehlerhaft erfolgt ist,
2. die Vorschriften über die Öffentlichkeit der Sitzungen, die Genehmigung oder die Bekanntmachung der Satzung verletzt worden sind,
3. der Verbandsvorsitzende dem Beschluss nach § 56 Absatz 3 Satz 2, § 21 Absatz 3 des Sächsischen Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit, § 52 Absatz 2 der

Sächsischen Gemeindeordnung wegen Gesetzwidrigkeit widersprochen hat,

4. vor Ablauf der im § 4 Absatz 4 Satz 1 der Sächsischen Gemeindeordnung genannten Frist
 - a) die Rechtsaufsichtsbehörde den Beschluss beanstandet hat oder
 - b) die Verletzung der Verfahrens- und Formvorschrift gegenüber dem Zweckverband unter Bezeichnung des Sachverhaltes, der die Verletzung begründen soll, schriftlich geltend gemacht worden ist.

Ist eine Verletzung nach § 4 Absatz 4 Satz 2 Nummer 3 oder 4 der Sächsischen Gemeindeordnung geltend gemacht worden, so kann auch nach Ablauf der in § 4 Absatz 4 Satz 1 der Sächsischen Gemeindeordnung genannten Frist jedermann diese Verletzung geltend machen.

Gerichte

Aufgebotsverfahren

Amtsgericht Chemnitz
Aktenzeichen: 1 UR II 6/21

In dem Aufgebotsverfahren mit dem vorgenannten Aktenzeichen ist am 8. März 2021 folgendes Aufgebot veröffentlicht worden:

Herr Günther Rößner, Robert-Koch-Straße 34, 09353 Oberlungwitz und Frau Wilhelmine Rößner, Robert-Koch-Straße 34, 09353 Oberlungwitz haben das Aufgebot zum Zwecke der Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Sparbuches Nummer DE87 8705 0000 3427 0024 53, ausgestellt von der Sparkasse Chemnitz, Bahnhofstraße 51, 09111 Chemnitz auf den Namen Günther Rößner und Wilhelmine Rößner,

wohnhafte Robert-Koch-Straße 34, 09353 Oberlungwitz, beantragt.

Der Inhaber dieser Urkunde wird aufgefordert, bis spätestens zum 31. Mai 2021 seine Rechte schriftlich anzumelden und die Urkunde vorzulegen, widrigenfalls die Kraftloserklärung der Urkunde erfolgen wird.

Das Aufgebot wird hiermit öffentlich zugestellt und kann eingesehen werden in der Geschäftsstelle des Amtsgericht Chemnitz, Gerichtsstraße 2, 09112 Chemnitz. Die öffentliche Zustellung setzt Fristen in Gang, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 12. März 2021

Amtsgericht Chemnitz
Mietzner
Rechtspflegerin

Zivilgericht

Amtsgericht Hohenstein-Ernstthal **Aktenzeichen: 4 C 137/21**

In Sachen Westsächsische Abwasserentsorgungs- & Dienstleistungsgesellschaft mbH ./. Brandau, E. wg. Forderung werden an Eike Brandau, Bahnhofstraße 16, 04683 Naunhof hiermit die Klageschrift/Anspruchsbegründung vom 1. März 2021, die gerichtliche Verfügung vom 5. März 2021 nach §§ 185, 186 der Zivilprozessordnung öffentlich

zugestellt. Die genannten Schriftstücke können in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Hohenstein-Ernstthal im Zimmer 133 (Az.: 4 C 137/21) eingesehen werden. Mit diesem Aushang werden die Schriftstücke öffentlich zugestellt. Es können damit Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Hohenstein-Ernstthal, den 8. März 2021

Amtsgericht Hohenstein-Ernstthal
Fries
Richter am Amtsgericht

Amtsgericht Hohenstein-Ernstthal **Aktenzeichen: 4 C 22/21**

In Sachen Städtische Wohnungsbau- und Verwaltungsgesellschaft Meerane mbH ./. Langner, S. wg. Mietnebenkosten wird an Stephanie Langner, zuletzt wohnhaft Remser Weg 41, 08393 Meerane hiermit das Versäumnisurteil des Amtsgerichts Hohenstein-Ernstthal vom 9. März 2021 nach §§ 185, 186 der Zivilprozessordnung öffentlich zuge-

stellt. Das genannte Schriftstück kann in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Hohenstein-Ernstthal im Zimmer 133 (Az.: 4 C 22/21) eingesehen werden. Mit diesem Aushang werden die Schriftstücke öffentlich zugestellt. Es können damit Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Hohenstein-Ernstthal, den 9. März 2021

Amtsgericht Hohenstein-Ernstthal
Fries
Richter am Amtsgericht

Amtsgericht Hohenstein-Ernstthal **Aktenzeichen: 4 C 13/21**

In Sachen Sucker, M. ./. Firma Koloss GmbH wg. Prozesskostenhilfe-Forderung wird an die Firma Koloss GmbH, Lungwitzer Straße 21, 09337 Hohenstein-Ernstthal hiermit die gerichtliche Verfügung vom 8. Januar 2021, der Prozesskostenhilfeantrag mit Klageentwurf nach §§ 185, 186 der Zivilprozessordnung öffentlich zugestellt. Die genannten

Schriftstücke können in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Hohenstein-Ernstthal im Zimmer 133 (Az.: 4 C 13/21) eingesehen werden. Mit diesem Aushang werden die Schriftstücke öffentlich zugestellt. Es können damit Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Hohenstein-Ernstthal, den 12. März 2021

Amtsgericht Hohenstein-Ernstthal
Fries
Richter am Amtsgericht

Stellenausschreibungen

Im **Kreisumweltamt des Landratsamtes Meißen** ist zum 1. November 2021 folgende Stelle unbefristet zu besetzen:

Amtsleiter Kreisumweltamt (m/w/d) **Kenn-Nr.: Ö/09-2021**

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Die Stelle ist vorzugsweise in Vollzeit zu besetzen.

Der Arbeitsort ist Großenhain.

Der Landkreis Meißen liegt in landschaftlich reizvoller Umgebung im Sächsischen Elbland. Unsere Region bietet hervorragende Lebens- und Arbeitsbedingungen mit vielseitigen Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten und vielfältigem Kulturangebot. Die sehr gute Verkehrsanbindung nach Dresden und eine abwechslungsreiche Landschaft sind weitere Qualitäten, die den Landkreis auch im Hinblick auf Wohn-, Freizeit- und Erholungsangebote ausmachen. Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage www.kreis-meissen.org.

Ihr Aufgabengebiet umfasst die Leitung des Kreisumweltamtes mit derzeit 67 Bediensteten.

Das Aufgabenspektrum im Amt erstreckt sich insbesondere über die Bereiche:

- Immissions-, Bodenschutz, Anzeige, Genehmigung und Überwachung von Anlagen, Abfall- und Kreislaufwirtschaftliche Maßnahmen, Altlastensanierung)
- Integrierte Umweltplanung und präventiver Umweltschutz
- Gewässerschutz, Gewässeraufsicht, Gewässernutzung und Hochwasserschutz
- Naturschutzrechtliche Maßnahmen und Zulassungen, Landschaftspflege
- Landschaftsschutz, Biotop- und Artenschutz

Im Rahmen der Leitung des Amtes obliegt dem Stelleninhaber die Lenkung, Organisation und Kontrolle der Aufgabenerfüllung und die Vertretung des Amtes.

Der Amtsleitung kommt neben der Fachverantwortung eine wesentliche Personal-, Organisations- und Finanzverantwortung zu, deren wirksame Ausübung Voraussetzung für die optimale Leistungserbringung ist.

Ihr Profil:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom- beziehungsweise Masterabschluss) einer einschlägigen Umwelt-Fachrichtung (zum Beispiel Umweltrecht, Umweltwissenschaften oder Boden, Gewässer, Altlasten, öffentliches und betriebliches Umweltmanagement, Umweltplanung oder vergleichbare Studiengänge) mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer Verwaltungsbehörde
- beziehungsweise Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2, zweite Einstiegsebene (früher höherer Dienst) der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung mit ausgeprägtem naturwissenschaftlichem/technischen Verständnis und mehrjähriger Berufserfahrung in einer Umweltbehörde
- mehrjährige einschlägige Führungserfahrung
- ausgeprägte Führungskompetenzen insbesondere zielorientierte/situative Leitung, Mitarbeitermotivation, Delegations- und Informationsfähigkeit
- ausgeprägte Organisations-, Moderations-, Kommunikations-, Kritik- und Konfliktfähigkeit und konzeptionelles Denkvermögen, IT- und Medienkompetenz

- Bereitschaft, ihre Tätigkeit zum Teil außerhalb der regulären Arbeitszeit auszuüben
- PKW-Führerschein und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW für dienstliche Zwecke, sofern kein Dienst-PKW zur Verfügung steht und die Inanspruchnahme von öffentlichen Verkehrsmitteln unzweckmäßig ist
- Kenntnisse über die regionalen Verhältnisse (Gewässerrführung, Schutzgebiete) von Vorteil

Unser Angebot:

- tarifgerechte Bezahlung nach der Entgeltgruppe E 14 der Entgeltordnung des TVöD-VKA, sofern Sie bereits in einem Beamtenverhältnis stehen, bieten wir Ihnen einen Dienstposten zunächst bis zur Besoldungsgruppe A 14 und bei Vorliegen der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen bis zur Besoldungsgruppe A 15
- ein vielfältiges und bedarfsorientiertes Führungskräfte-schulungsprogramm
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- Unterstützung bei der aufgabenbezogenen Fort- und Weiterbildung
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsförderung
- Möglichkeit eines Jobtickets für die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel innerhalb des Verkehrsverbundes Oberelbe
- betriebliche Altersvorsorge sowie alle sonstigen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Für fachliche Fragen steht Ihnen der Leiter des Kreisumweltamtes Herr Jönsson (Tel. 03521 725-2301) zur Verfügung.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, inklusive einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse.

Wir bitten Sie, Bewerbungen **bis spätestens 31. März 2021** über unser Karriereportal unter <http://www.kreis-meissen.org/9158.html> einzureichen. Bitte sehen Sie von einer Papierbewerbung oder einer Bewerbung per E-Mail ab.

Bewerber werden gebeten, ihre besondere Motivation für die ausgeschriebene Stelle darzulegen und zu begründen.

Angesichts der in der Landkreisverwaltung Meißen anzustrebenden Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen jeden Geschlechts gleichermaßen erwünscht. Die im Text verwandte Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs.

Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen, auch Gleichgestellter im Sinne des § 2 Absatz 3 des Neunten Buches Sozialgesetzbuch werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Mit der Abgabe der Bewerbung wird in die Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens eingewilligt. Weitere Informationen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten finden Sie auf unserer Homepage www.kreis-meissen.org. Ein Widerruf der Einwilligung ist jederzeit möglich.

Die **Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland** beabsichtigt, eine Stelle als

**Leiter
der örtlichen Erhebungsstelle Zensus 2022 (w/m/d)**

ab **1. Oktober 2021 befristet bis 31. Januar 2023** zu besetzen.

Wir suchen ...

... eine zielstrebige, fachlich kompetente und belastbare Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Engagement und Eigeninitiative sowie Durchsetzungsvermögen.

Im Jahr 2022 wird ein europaweiter Zensus durchgeführt. Er dient als Planungsgrundlage für politische, wirtschaftliche und gesellschaftliche Entscheidungen. Es werden dabei Strukturdaten zur Bevölkerung, zur Erwerbstätigkeit, zum Wohnungsbestand und zur Wohnsituation von Haushalten erhoben.

Zur Vorbereitung, Koordinierung, Durchführung und Nachbereitung des Zensus 2022 wird eine kommunale Erhebungsstelle eingerichtet.

Der Stelleninhaber (w/m/d) trägt die Verantwortung für die sach- und termingerechte Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben der örtlichen Erhebungsstelle für den Zensus 2022. Die örtliche Erhebungsstelle unterliegt dem Weisungsrecht des Statistischen Landesamtes des Freistaates Sachsen (StaLa).

Die gesetzlichen Befugnisse des Dienstvorgesetzten bleiben unberührt.

Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen: Leitung der Erhebungsstelle (EHST):

- Koordinierung und Steuerung aller Prozessschritte einer EHST
- Entscheidungen zu Aufgabenübertragungen, Arbeitsabläufen und Arbeitsanweisungen
- Mitwirken bei der Auswahl, Verpflichtung und Kontrolle der drei Mitarbeiter und der mehr als 100 Erhebungsbeauftragten
- Veranlassung und Kontrolle aller Maßnahmen zum Datenschutz und zur Wahrung des Statistikgeheimnisses
- Durchsetzung der Weisungen und Anordnungen des StaLa
- fachliche Anleitung und Schulung der Mitarbeiter und Erhebungsbeauftragten
- Einsatzorganisation der Mitarbeiter, Sicherung der termin- und qualitätsgerechten Aufgabenerfüllung der EHST
- Sicherstellung der Durchführung der Personenerhebungen in dem Erhebungsstellengebiet bei circa 10 000 Auskunftspflichtigen
- Unterstützung des StaLa bei der Feststellung der amtlichen Einwohnerzahl in den Gemeinden des Erhebungsstellengebietes

Konzeptionelle Erhebungsvorbereitung:

- Veranlassung der materiellen, technischen und personellen Ausstattung der EHST (Umsetzung und Anpassung der zentralen Vorgaben)
- Erhebungsdurchführung entsprechend der Arbeitsanleitung des StaLa
- Gewinnungs-, Auswahl- und Bestellungsverfahren der Erhebungsbeauftragten

- Vorbereitung und Durchführung der Schulungen der Erhebungsbeauftragten und der Mitarbeiter der EHST
- Durchführung von Öffentlichkeitsmaßnahmen

Erhebungsdurchführung:

- Koordinierung des Einsatzes, Betreuung und Verwaltung der Erhebungsbeauftragten
- Controlling der Aufgabenerfüllung der EHST
- Berichterstattung über aktuelle Arbeitsstände gegenüber dem StaLa
- Abstimmung der kleinräumigen Gliederung mit den Gemeinden im Erhebungsstellengebiet
- Klärung von Problemfällen bei der Qualitätssicherung
- Betreuung von Auskunftspflichtigen
- Umsetzung der organisatorischen und technischen Auflösung der EHST

Wir erwarten:

- Laufbahnbefähigung für die erste Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 des allgemeinen Verwaltungsdienstes oder Fachhochschulabschluss/Bachelor, Techniker oder vergleichbare Ausbildung mit Schwerpunkten Verwaltung/Organisation, Betriebswirtschaft oder Wirtschaftsinformatik
- anwendungsbereite Kenntnisse in MS-Office
- hohes Maß an Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit, Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Flexibilität, Organisations- und Verhandlungsgeschick
- kooperativer Führungsstil
- Durchsetzungsfähigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung
- Führerschein/PKW zum Erreichen des Arbeitsplatzes

Wir bieten:

- befristete Einstellung bis 31. Januar 2023 zur Vorbereitung, Durchführung und Auflösung des Zensus 2022
- Eingruppierung nach der Entgeltgruppe 10 TVöD
- Besetzung einer Vollzeitstelle
- Probezeit 6 Monate
- Betriebliche Altersvorsorge

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über das Vorliegen einer Schwerbehinderung beziehungsweise Gleichstellung ist bitte in Kopie beizufügen.

Bewerbungen richten Sie bitte mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnisabschriften und Qualifizierungsnachweisen **bis zum 31. März 2021** an

**Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland,
Stabsstelle, Abt. Hauptverwaltung/Personalwesen,
Markt 1, 08468 Reichenbach im Vogtland,
E-Mail: personalwesen@reichenbach-vogtland.de**

Wir möchten darauf hinweisen, dass wir als Einrichtung des öffentlichen Dienstes für die Teilnahme an Vorstellungsgesprächen keine Reisekosten erstatten können.

Datenschutzhinweise: Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage www.reichenbach-vogtland.de unter der Rubrik Service/Datenschutz.

Die **Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland** beabsichtigt, eine Stelle als

**Stellvertretenden Leiter
der örtlichen Erhebungsstelle Zensus 2022 (w/m/d)**

ab **1. Januar 2022 befristet bis 31. Dezember 2022** zu besetzen.

Wir suchen ...

... eine zielstrebige, fachlich kompetente und belastbare Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Engagement und Eigeninitiative sowie Durchsetzungsvermögen.

Im Jahr 2022 wird ein europaweiter Zensus durchgeführt. Er dient als Planungsgrundlage für politische, wirtschaftliche und gesellschaftliche Entscheidungen. Es werden dabei Strukturdaten zur Bevölkerung, zur Erwerbstätigkeit, zum Wohnungsbestand und zur Wohnsituation von Haushalten erhoben.

Zur Vorbereitung, Koordinierung, Durchführung und Nachbereitung des Zensus 2022 wird eine kommunale Erhebungsstelle eingerichtet.

Der stellvertretende Leiter (w/m/d) trägt die Verantwortung für die sach- und termingerechte Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben der örtlichen Erhebungsstelle für den Zensus 2022 mit. Er nimmt die Vertretung des Leiters der örtlichen Erhebungsstelle wahr. Die örtliche Erhebungsstelle unterliegt dem Weisungsrecht des Statistischen Landesamtes des Freistaates Sachsen (StaLa).

Die gesetzlichen Befugnisse des Dienstvorgesetzten bleiben unberührt.

Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:

Erhebungsvorbereitung:

- Gewinnung, Auswahl und Bestellung der Erhebungsbeauftragten durchführen
- Schulung der Erhebungsbeauftragten vorbereiten und durchführen
- Kontrolle der Schulungsteilnahme
- Vorbereitung des Einsatzes der Erhebungsbeauftragten
- Planung des Gesamteinsatzes aller EB
- Organisation des Erhebungsablaufes
- Durchführung von Öffentlichkeitsmaßnahmen Erhebungsdurchführung:
- Einsatz der Erhebungsbeauftragten koordinieren sowie deren Betreuung und Verwaltung
- Organisation der Rücknahme und Bearbeitung der Erhebungsunterlagen
- Controlling der vollzähligen Verteilung aller zu erhebenden Anschriften an die Erhebungsbeauftragten
- Controlling der Arbeit der Erhebungsbeauftragten
- Controlling der vollzähligen Bearbeitung der Erhebungsunterlagen in der EHST
- Kontrolle, Plausibilisierung und Erfassung der eingegangenen Erhebungsunterlagen
- Klärung von Problemfällen
- Kontrolle der Maßnahmen zur Sicherung des Datenschutzes

- Betreuung der Auskunftspflichtigen
- Unterstützung bei der Durchführung der Öffentlichkeitsmaßnahmen der EHST
- Abstimmung der kleinräumigen Gliederung mit den Gemeinden im Erhebungsstellengebiet
- Übergabe der Erhebungsunterlagen an das StaLa vorbereiten
- Vorarbeiten zur organisatorischen und technischen Auflösung der EHST

Wir erwarten:

- Laufbahnbefähigung für die zweite Einstiegsebene der Laufbahngruppe 1 des allgemeinen Verwaltungsdienstes oder gleichwertige abgeschlossene Berufsausbildung
- mit Schwerpunktinhalten Verwaltung, Wirtschaft oder Informatik
- vertiefte Kenntnisse in MS-Office
- hohes Maß an Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit, Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Flexibilität, Organisations- und Verhandlungsgeschick
- selbstständige Arbeitsweise, schnelle Auffassungsgabe
- Durchsetzungsfähigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- sicheres Auftreten
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung
- Führerschein/PKW zum Erreichen des Arbeitsplatzes

Wir bieten:

- befristete Einstellung bis 31. Dezember 2022 zur Vorbereitung, Durchführung und Auflösung des Zensus 2022
- Eingruppierung nach der Entgeltgruppe 8 TVöD
- Besetzung einer Vollzeitstelle
- Probezeit 6 Monate
- Betriebliche Altersvorsorge

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über das Vorliegen einer Schwerbehinderung beziehungsweise Gleichstellung ist bitte in Kopie beizufügen.

Bewerbungen richten Sie bitte mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnisabschriften und Qualifizierungsnachweisen **bis zum 31. März 2021** an

**Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland,
Stabsstelle, Abt. Hauptverwaltung/Personalwesen,
Markt 1, 08468 Reichenbach im Vogtland,
E-Mail: personalwesen@reichenbach-vogtland.de**

Wir möchten darauf hinweisen, dass wir als Einrichtung des öffentlichen Dienstes für die Teilnahme an Vorstellungsgesprächen keine Reisekosten erstatten können.

Datenschutzhinweise: Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage www.reichenbach-vogtland.de unter der Rubrik Service/Datenschutz.